

Рассмотрено на заседании рабочей группы
от 25.02.2015г

Утверждаю
Заведующая МБДОУ «ДСКВ «Радуга»
Приказ №14 от 25.02.15



**План введения
Федерального государственного стандарта дошкольного образования в
МБДОУ «ДСКВ «Радуга» с. Замостье Грайворонского района
Белгородской области (Дорожная карта)**

№ п/п	Мероприятия	Примерные сроки выполнения	Ответственные	Ожидаемый результат	Отметка о выполненных мероприятиях (Формы отчетных документов)
1. Создание организационных условий и нормативно - правового обеспечения введения ФГОС ДО в МБДОУ «ДСКВ «Радуга» с. Замостье					
1.	1.Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО. 2.Заседание рабочей группы по разработке и утверждению плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ДО.	25.02.15 Ежемесячно (до 15.08.15.)	Завед.,ст.восп., Ст.воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы. Система мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ДО	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО (Приказ № 12 от 25.02.2015г) План-график методических мероприятий по введению ФГОС ДО (утвержденный приказом №14 от 25.02.15)
2.	Разработка нормативно - правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО	Август 2015г.	Завед.,ст.восп., Ст.воспитатель	Разработка изменений в Устав	Приведение Устава, локальных актов, ООП в соответствие с Законом РФ от 29.12.2012. № 273 «Об образовании в РФ», ФГОС ДО (до 01.08.2015)
3.	Совещание при заведующей «Готовность ДОУ к введению ФГОС»	Март 2015г.	Заведующий	Определение уровня готовности ДОУ к введению ФГОС	Протокол совещания № 2 от 6.03.15
4.	Мониторинг ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Март 2015г.	Заведующий	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	Совещание при заведующей, протокол совещания № 3 от 27.03.15
5.	Совещание при заведующей «Введение ФГОС ДО» Задача: организация непрерывного повышения квалификации в условиях сетевых мероприятий метод. службы по проблеме введения ФГОС ДО.	апрель 2015г.	Заведующий Ст.воспит.	Позапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО.	Планирование образовательной деятельности в ДОУ в рамках ФГОС ДО Протокол №4 от 17.04.15

6.	Заседание рабочей группы Цель: соответствие предметно-пространственной среды требованиям ФГОС	Ежемесячно	Ст.воспит	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	Протоколы совещаний при старшем воспитателе
7.	Организация и проведение инструктивно-методических (совещаний), обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС	До 01.08.2015	Завед., ст.восп.,	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Выполнено в срок План мероприятий, протоколы
8.	Обсуждение нормативных документов дошкольного образования	март 2015 апрель 2013	Завед., ст.восп.	Производственное совещание по изучению закона «Об образовании в Российской Федерации» Проведение совещания для воспитателей «ФГОС дошкольного образования»	выполнено в срок Участие в совещаниях по проблемам введения ФГОС ДО
9.	Организация работы рабочей группы по разработке проекта образовательной программы ДОУ в соответствии с примерными образовательными программами	25.02.2015	Рабочая группа	Создание ООП ДОУ	Выполнено в срок Разработан Проект программы
10.	Обсуждение и утверждение ООП на педсовете	28.08.2015	Заведующий	Наличие ООП программы	Выполнено в срок Протокол педсовета №1 от 28.08.2015

11.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности дошкольного и начального образования в условиях реализации ФГОС ДО	01.09.2014	Заведующий Ст. воспитатель	Взаимодействие	Выполнено в срок Проект «Преемственность ДОУ и школы в условиях введения ФГОС ДО», договора
12.	Совет трудового коллектива, педсовет Тема: «Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ»	28.08.2015	Заведующий, ст.воспитатель	Дополнение в документы регламентирующие деятельность ДОУ по введению ФГОС ДО	Выполнено в срок (Приказ №18 от 18.08.15 по утверждению локальных актов, протокол совещания СТК и протокол педсовета)
13.	Мониторинг введения ФГОС ДО	01.01.2016	Заведующий	Диагностический материал	Выполнено в срок (План контроля)
14.	Организация отчетности по введению ФГОС ДО	ежегодно	Заведующий	Повышение квалификации педагогических работников	Выполнены в срок (Отчеты, справки)
2. Кадровое обеспечение введения ФГОС					
1.	Курсы повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО	до 01.01.2016	Заведующий Ст.воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии ФГОС ДО	Выполнено в срок согласно графика
2.	Переработка должностных инструкций педагогических работников с указанием квалификационной категории и образования	01.09.2015	Заведующий Ст.воспитатель	Повышение проф. компетентности	Выполнено в срок (Должностные инструкции)
3. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС ДО					

1.	Обновление ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей образовательной среде	01.09.2015		Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Выполнено в срок (Информационная справка)
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	01.09.2016	Заведующий комиссия по ОТ, ответственный за ПБ, ст.мед.сестра, предс.профкома	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС ДО	Выполнено в срок (Информационная справка)
3.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП	01.09.2016	Ст.воспитатель	Оснащенность методического кабинета необходимым УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Выполнено в срок (Информационная справка)
4.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	01.05.2016	Отв.за Сайт	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Выполнено в срок. Создание банка полезных ссылок, наличие странички на Сайте ДОУ «ФГОС»
5.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	постоянно	Ст.воспитатель	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Выполнено в срок Создание банка полезных ссылок,
6.	Создание проектов построения предметной среды с индивидуальным подходом	2016 год	Старший воспитатель, завхоз, ст.мед.сестра	Приведение в соответствие предметной среды с требованиями ФГОС	Выполнено в срок (реализованы проекты)

4. Создание информационного обеспечения введения ФГОС					
1.	Общее собрание с социальными партнерами « О введении ФГОС ДО»	01.09.2016	Заведующий	Информирование общественности о введении ФГОС	Выполнено в срок Протокол
2.	Размещение на Сайте ДОУ информации о введении ФГОС	01.03.2016	Отв.за Сайт	Информирование общественности о ходе введения ФГОС.	Выполнено в срок Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
3.	Публичный отчет ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС. Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела отражающего ход введения ФГОС	01.10.2016	Заведующий	Информирование общественности о ходе введения ФГОС	Выполнено в срок Размещение публичного отчета на Сайте ДОУ
4.	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО	2015-2016	Заведующий, ст.воспитатель.	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС.	Выполнено в срок Публикации